

**खेल प्रशिक्षक (अंशकालिक) की नियुक्ति हेतु विज्ञापन**  
**ADVERTISEMENT FOR ENGAGEMENT OF SPORTS INSTRUCTOR (PART-TIME BASIS)**

राष्ट्रीय डिजाइन संस्थान, असम में विद्यार्थियों की शारीरिक फिटनेस गतिविधियों के संचालन हेतु अंशकालिक आधार पर खेल प्रशिक्षक के रूप में नियुक्ति के लिए पात्र अभ्यर्थियों के चयन हेतु राष्ट्रीय डिजाइन संस्थान, असम द्वारा वॉक-इन-साक्षात्कार आयोजित किया जाएगा।/ A Walk-in interview will be conducted by NID Assam for eligible candidates for engagement as Sports Instructor on a part-time basis in National Institute of Design, Assam for physical fitness activities for students

**दिनांक:** 08.07.2026 (बुधवार); रिपोर्टिंग समय: प्रातः 10:00 बजे

**Date:** 08.07.2026 (Wednesday); Reporting Time: 10.00 AM.

**स्थान :** सम्मेलन कक्ष, द्वितीय तल, प्रशासनिक भवन, राष्ट्रीय डिजाइन संस्थान असम, टोकलाई, राजाबाड़ी, जोरहाट-785014। **Venue:** Conference Room, 2nd Floor, Administrative Block, National Institute of Design Assam, Tocklai, Rajabari, Jorhat-785014.

**1. पद का नाम / Position:** खेल प्रशिक्षक (अंशकालिक)/ Sports Instructor (Part-Time)

**2. नियुक्ति की प्रकृति / Nature of Engagement**

- यह नियुक्ति पूर्णतः अस्थायी एवं संविदात्मक प्रकृति की होगी।/ Purely temporary and contractual in nature.
- संस्थान की आवश्यकता के अनुसार प्रति सप्ताह 2 से 3 दिनों के लिए नियुक्ति की जाएगी।/ Engagement shall be for 2 to 3 days per week as per the requirement of the Institute.
- यह नियुक्ति नियमित नियुक्ति अथवा अनुमोदित अवधि के उपरांत सेवा की निरंतरता का कोई अधिकार प्रदान नहीं करेगी।/ The engagement shall not confer any right for regular appointment or continuation beyond the approved period.

**3. पारिश्रमिक / Remuneration**

- नियुक्ति के प्रत्येक दिन के लिए ₹2,000/- (सभी देयकों सहित) का पारिश्रमिक देय होगा।/ ₹2,000/- per day (all-inclusive) for each day of engagement.
- किसी भी प्रकार का यात्रा भत्ता, दैनिक भत्ता अथवा अन्य कोई भत्ता देय नहीं होगा।/ No TA/DA or any other allowances shall be admissible.

#### **4. आवश्यक शैक्षिक योग्यता / Essential Qualifications**

- किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से शारीरिक शिक्षा में स्नातक (बी.पी.एड.) अथवा शारीरिक शिक्षा में स्नातकोत्तर (एम.पी.एड.) की उपाधि।/ Bachelor's degree in Physical Education (B.P. Ed.) / Master's degree in Physical Education (M.P. Ed.) from a recognized University/Institution.
- शैक्षणिक संस्थानों में खेल प्रशिक्षण, कोचिंग अथवा खेल एवं शारीरिक फिटनेस संबंधी गतिविधियों के संचालन का न्यूनतम 10 (दस) वर्ष का अनुभव।/ Minimum 10 years' experience in coaching, training, or conducting sports and fitness activities in educational institutions.
- अभ्यर्थी की आयु 45 वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिए।/ Age should not be more than 45 years.

#### **5. वांछनीय योग्यता / Desirable Qualifications**

- मान्यता प्राप्त खेल प्राधिकरणों/महासंघों द्वारा प्रदत्त प्रमाण-पत्र।/ Certification from recognized sports authorities/federations.
- अंतर-महाविद्यालय/अंतर-विद्यालय खेल प्रतियोगिताओं एवं टूर्नामेंटों के आयोजन का अनुभव।/ Experience in organizing inter-college/inter-school sports events and tournaments.
- विद्यार्थियों को विभिन्न खेल विधाओं तथा शारीरिक फिटनेस कार्यक्रमों में प्रशिक्षण प्रदान करने की क्षमता।/ Ability to train students in multiple sports disciplines and physical fitness programs.
- शैक्षणिक संस्थानों के साथ कार्य करने का अनुभव/संबद्धता।/ Association with educational institutes.

#### **6. कर्तव्य एवं उत्तरदायित्व / Duties and Responsibilities**

खेल प्रशिक्षक के निम्नलिखित कर्तव्य एवं उत्तरदायित्व होंगे / The Sports Instructor shall:

- विद्यार्थियों के लिए खेल प्रशिक्षण एवं शारीरिक फिटनेस सत्र आयोजित करना।/ Conduct sports coaching and physical fitness sessions for students.
- खेल गतिविधियों, प्रतियोगिताओं, टूर्नामेंटों तथा फिटनेस कार्यक्रमों का आयोजन एवं पर्यवेक्षण करना।/ Organize and supervise sports activities, tournaments, and fitness programmes.
- विभिन्न प्रतियोगिताओं हेतु छात्र टीमों के चयन एवं प्रशिक्षण में सहयोग प्रदान करना।/ Assist in selection and training of student teams for various competitions.
- खेल उपकरणों एवं खेल सुविधाओं के समुचित रखरखाव तथा प्रभावी उपयोग को सुनिश्चित करना।/ Ensure proper maintenance and utilization of sports equipment and facilities.
- संस्थान द्वारा समय-समय पर सौंपे गए अन्य खेल-संबंधी दायित्वों का निर्वहन करना।/ Perform any other sports-related duties assigned by the Institute.

## **7. महत्वपूर्ण निर्देश / Important Instructions**

- इच्छुक एवं पात्र अभ्यर्थी वॉक-इन-साक्षात्कार के समय अपना संक्षिप्त जीवन-वृत्त (CV/Resume), जिस पर नवीनतम पासपोर्ट आकार का रंगीन फोटोग्राफ संलग्न हो, प्रस्तुत करने हेतु साथ लाएँ।/ Interested eligible candidates should bring their brief CV/Resume affixing a recent passport-size coloured photograph on it at the time of Walk-in-Interview for submission.
- मूल प्रमाण-पत्रों के अभाव में किसी भी अभ्यर्थी को साक्षात्कार में सम्मिलित होने की अनुमति नहीं दी जाएगी।/ No candidate will be allowed to appear in the Interview without the Original Certificates.
- यदि आवेदन के माध्यम से प्रस्तुत की गई कोई भी जानकारी असत्य अथवा भ्रामक पाई जाती है, तो सक्षम प्राधिकारी अभ्यर्थी की उम्मीदवारी निरस्त कर देगा तथा उसे साक्षात्कार में सम्मिलित होने से वंचित कर दिया जाएगा।/ In case of any false information received through application, the competent authority shall cancel the candidature of the applicant, and the candidate will be debarred from attending the interview.
- अभ्यर्थियों को वॉक-इन-साक्षात्कार के समय अपना जीवन-वृत्त (CV/Resume) तथा सभी प्रशंसापत्रों, शैक्षिक योग्यता प्रमाण-पत्रों, अनुभव प्रमाण-पत्रों, आधार कार्ड/पहचान-पत्र एवं व्यावसायिक प्रशिक्षण प्रमाण-पत्रों की मूल एवं स्वप्रमाणित प्रतियाँ साथ लानी होंगी।/ The candidates are required to bring original and self-attested copies of all their testimonials, educational qualification certificates, experience certificates, Aadhaar Card/Identity Card, Professional Training Certificate along with the CV/Resume at the time of Walk-in-Interview.
- इस विज्ञापन के हिंदी एवं अंग्रेजी संस्करणों के बीच किसी प्रकार की असंगति होने की स्थिति में अंग्रेजी संस्करण मान्य होगा।/ In the event of any inconsistency between the Hindi and English versions of this advertisement, the English version shall prevail.
- किसी भी प्रकार की जानकारी/स्पष्टीकरण हेतु कृपया recruitment@nidj.ac.in पर ई-मेल भेजें।/ For any queries, please send an email to recruitment@nidj.ac.in
- चयन समिति का निर्णय अंतिम एवं बाध्यकारी होगा। चयन प्रक्रिया पूर्ण होने के उपरांत किसी भी पक्ष से प्राप्त कोई अभ्यावेदन स्वीकार नहीं किया जाएगा।/ Decision of the Selection Committee will be final. No representation will be accepted from any party after the selection process.

दिनांक / Date : 01.07.2026

(हस्ताक्षरित/-) / (Sd/-)

कुलसचिव एवं मुख्य प्रशासनिक अधिकारी (प्रभारी)  
Registrar & Chief Administrative Officer (I/c)